

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno lunedì 06 settembre 2021, alle ore 17.00, in modalità videoconferenza, si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'I.C. Pirri 1 - Pirri 2 per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Organizzazione del tempo scuola alla scuola primaria;**
- 3. Organizzazione del tempo scuola alla scuola secondaria;**
- 4. Calendario scolastico;**
- 5. Pon 20480 del 20/07/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – progetto istituto;**
- 6. Organizzazione dell'Istituto per affrontare l'emergenza sanitaria;**
- 7. Nuovo patto di corresponsabilità;**
- 8. Organizzazione servizio accoglienza;**
- 9. Adeguamento orari mese di giugno 2022 Scuole Infanzia e Scuole Primarie;**
- 10. Varie ed eventuali**

Il Presidente effettua la verifica delle presenze:

Cognome Nome	Componente	Presente	Assente
Pusceddu Valentino Pasquale	Dirigente Scolastico	x	
Anni Sabrina	Genitori	x	
Melis Claudia	Genitori	x	
Mulas Alessandro	Genitori	x	
Orrù Andrea	Genitori		x
Pinna Alessandra	Genitori		x
Poddie Daniela	Genitori	x	
Puddu Nicolò	Genitori	x	
Durzu Monica	Docente	x	
Lobina Giovanna	Docente	x	
Manunza Rita	Docente	x	
Mura Monica	Docente	x	
Pili Simona	Docente	x	
Saba Patrizia	Docente	x	
Talloru Rosanna	Docente	x	
Zanet Milena	Docente	x	

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente procede alla scelta del segretario. Si propone nel ruolo di segretario l'insegnante Rosanna Talloru.

Si chiede l'integrazione all'odg del punto 3 "Organizzazione del tempo scuola alla scuola dell'infanzia" e alla scuola secondaria.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Interviene l'insegnante Manunza che dichiara di essere stata indicata nel verbale precedente come assente, pur essendo presente.

Il Presidente comunica di non stare bene e di non riuscire a portare a termine la riunione, pertanto nomina sig. Puddu come suo sostituto.

Il verbale viene approvato con un astenuto. **Delibera n.129**

2. Organizzazione del tempo scuola alla scuola primaria;

Prendono la parola le insegnanti Zanet, Lobina e Durzu che illustrano l'organizzazione oraria nelle proprie scuole. (All n.1)

Si vota per l'organizzazione tempo scuola della scuola primaria con una riserva per S. M. Chiara che per un mese in via sperimentale avrà tre classi del piano terra che consumeranno il loro pasto in aula.

All'unanimità. **Delibera n.130**

Si chiede poi per tutte le scuole primarie l'orario dalle 08:30 alle 12:30 per i primi 4 giorni per la mancanza di organico e per l'eccessiva temperatura all'interno dei caseggiati. Il preside conferma che allo stato attuale mancano in organico 16 insegnanti di sostegno e 6 di posto comune, mentre per questi ultimi sarà la scuola a provvedere, per i posti di sostegno sarà l'USP

Si vota per l'orario dal 14 al 17 settembre:

all'unanimità **Delibera n. 131**

3. Organizzazione del tempo scuola alla scuola secondaria e infanzia.

L'insegnante Monica Mura illustra l'organizzazione oraria della scuola secondaria "Dante Alighieri" (All. n.2) e sottolinea che quest'anno si faranno ingressi scaglionati. Propone inoltre l'ingresso delle prime alle 09:30 per poter dedicare maggiore attenzione ai nuovi iscritti e propone l'allineamento all'orario della scuola primaria per i primi 4 giorni. Il Preside illustra l'organizzazione della scuola "Giacomo Leopardi" che ha tre ingressi scaglionati visto l'elevato numero di alunni. La proposta per entrambe le scuole è ingresso alle 08:30 tranne che per le prime alle 09:30, solo il primo giorno e uscita alle 12:30 per i primi 4 giorni.

Si vota per l'organizzazione tempo scuola della scuola secondaria di primo grado per tutto l'anno:
all'unanimità. **Delibera n.132**

Si vota per l'organizzazione tempo scuola della scuola secondaria di primo grado per i primi 4 giorni:

all'unanimità **Delibera 133**

Interviene l'insegnante Saba Patrizia che illustra l'organizzazione oraria della scuola dell'Infanzia che osserverà l'orario 08:00/13:00 per tutto il periodo fino all'attivazione del servizio mensa. Poi l'uscita sarà dalle 15:00 alle 16:00. Considerata la delicata fase dell'inserimento, i primi 4 giorni i bambini nuovi iscritti frequenteranno divisi per gruppi per circa un'ora accompagnati da un solo genitore.

L'insegnante Manunza chiede di poter accogliere i primi due giorni solo i bambini in continuità e poi i nuovi iscritti.

Il Dirigente riassume per tutte e tre le scuole: tutti i bambini in continuità dal primo giorno potranno frequentare dalle 08:00 alle 13:00, i bambini nuovi iscritti accompagnati da un genitore, saranno suddivisi in gruppi per fasce orarie e all'aperto. Saranno le insegnanti delle tre scuole a pianificare gli inserimenti.

(All. n.3)

Si vota per l'organizzazione tempo scuola della scuola dell'infanzia:
all'unanimità. **Delibera n.134**

4. Calendario scolastico

L'insegnante Zanet Milena illustra il calendario scolastico regionale, sottolineando che dallo scorso anno la regione Sardegna fa una delibera dove si dichiara che ogni scuola ha a disposizione due giorni di sospensione delle attività didattiche ma che diventano solo una qualora la festa del santo patrono ricada nel periodo scolastico.

Quest'anno il nostro patrono ricade di sabato, giornata in cui le nostre scuole sono chiuse. Interviene il Dirigente il quale chiarisce che i giorni sono due che vanno decisi in collegio e poi verranno riportati nel prossimo consiglio d'istituto per la votazione.

5. Pon 20480 del 20/07/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – progetto istituto

Alle ore 17:51 esce l'insegnante Simona Pili.

Il Dirigente illustra il Pon pubblicato a fine agosto per il potenziamento delle reti scolastiche e della sistemazione delle reti interne. È stata presentata la candidatura a fine agosto il finanziamento arriverà sulla base di chi tempestivamente ha fatto la domanda. L'importo previsto è di 93 mila euro per il nostro istituto

Si chiede di votare per l'adesione al Pon.

All'unanimità. **Delibera n.135**

6. Organizzazione dell'Istituto per affrontare l'emergenza sanitaria;

Il Dirigente comunica che la situazione sanitaria non è cambiata e continuerà fino al 31 dicembre. Unica novità "qualora non ci sia la distanza di un metro tra i banchi, si potrà comunque fare le attività in presenza purché si mantenga l'uso della mascherina, ci si igienizzi le mani e si garantisca una frequente ventilazione degli ambienti". Tutto il resto rimane uguale, ogni scuola presenterà un protocollo all'interno del quale sono descritte tutte le procedure, ingressi, uscite, ricreazione e rapporti scuola-famiglia. Riguardo quest'ultimo aspetto si farà di tutto per favorire gli incontri con i genitori in presenza soprattutto dei nuovi iscritti. E' stato pubblicato il nuovo DVR che illustra tutte le modalità per il rientro in sicurezza. E' stata fatta una formazione per i collaboratori e si farà presto agli insegnanti responsabili Covid. Tutti i protocolli verranno pubblicati subito dopo il collegio di venerdì 10. Riguardo la pulizia dei locali scolastici, si sta provvedendo a fornire ai collaboratori scolastici un registro sul quale annoteranno quotidianamente le attività di igienizzazione e sanificazione dei locali.

Anche per il controllo del green pass sono i collaboratori ad occuparsene ma si attende dal Ministero l'attivazione di una piattaforma attraverso la quale la segreteria possa verificare direttamente.

Alle 18:04 esce il presidente Claudia Melis e subentra in tale ruolo il signor Nicolò Puddu.

7. Nuovo patto di corresponsabilità

Il Dirigente comunica che il patto di corresponsabilità dello scorso anno è stato ridotto e semplificato con l'intento di una comunicazione più diretta e meno burocratica. Votiamo per le semplificazioni che sono state fatte.

All'unanimità. **Delibera n.136**

8. Organizzazione servizio accoglienza;

Il Dirigente comunica che due associazioni che fornivano un servizio di pre e post accoglienza lo scorso anno "La valle della felicità" che ha lavorato prevalentemente nella scuola Marcello Serra e

di via Corona, e “Beta” che ha lavorato al Toti e a S. M. Chiara, visto il numero di richieste, ripropongono il servizio e le attività. Noi come scuola chiederemo che le loro attività abbiano una valenza educativa in linea con le attività scolastiche, verrà richiesto il progetto che intendono proporre e nell’arco dell’anno si chiederà una valutazione del lavoro svolto. Mentre il Centro di Quartiere di Pirri che operava dentro la scuola Marcello Serra non ci sarà più.

Si chiede di approvare l’avvio pre e post accoglienza dalle h. 7,30 fino alle h. 17:30 come da richiesta dei genitori

Interviene il sig.Mulas il quale chiede se al “Centro di quartiere” viene dato un altro spazio all’interno della scuola, il preside risponde che non è possibile ma che il comune si sta impegnando per fornirgli un altro spazio a Pirri.

All’unanimità **Delibera n.137**

9. Adeguamento orari mese di giugno 2022 Scuole Infanzia e Scuole Primarie

Il Dirigente presenta l’argomento informando il consiglio che lo scorso anno la riduzione oraria per il mese di giugno è stata decisa in corso d’anno e questo ha provocato delle lamentele tra i genitori, che non avvisati per tempo hanno avuto difficoltà di organizzazione.

L’insegnante Zanet sottolinea che lo scorso anno nell’ultima settimana di lezioni a giugno c’è stata una grande richiesta da parte dei genitori di far anticipare l’uscita dei bambini. Pertanto si chiede per la scuola primaria l’orario antimeridiano da mercoledì 1° giugno a mercoledì 8 senza il servizio mensa. Allo stesso modo per la scuola dell’infanzia, si è registrato a giugno un fisiologico calo di frequenza soprattutto al pomeriggio. Pertanto anche la scuola dell’infanzia chiede da lunedì 13 giugno fino al termine delle attività la riduzione oraria, dalle ore 16:00 alle 14:00 garantendo il servizio mensa.

Il preside si astiene.

Voto per la scuola dell’infanzia Un astenuto **Delibera n.138**

Voto per la scuola Primaria Un astenuto **Delibera n.139**

La signora Anni chiede delucidazioni riguardo il pagamento attraverso PagoPa, in quanto i genitori hanno grosse difficoltà ad accedervi. Il preside rassicura che non appena la segreteria sarà al completo, un applicato si occuperà direttamente di questo aspetto.

Ancora la signora Anni chiede quando sarà attivato il servizio mensa, il Dirigente spiega che da parte del comune non c’è nessuna comunicazione che ci possa dare indicazioni, e sottolinea come anche sul fronte interventi di manutenzione il comune sia totalmente assente nonostante le continue sollecitazioni ad intervenire in situazioni abbastanza gravi. Inoltre è significativa l’assenza di finanziamenti destinati alla scuola, e solo grazie ad alcuni finanziamenti Miur si riesce ad andare avanti.

10. Varie ed eventuali

Interviene l’Insegnante Durzu la quale porta all’attenzione del Consiglio la partecipazione di alcuni alunni del plesso di S.M. Chiara e del Serra ai giochi matematici “Mateinitaly” in collaborazione con l’università Bocconi. In particolare un alunno si è classificato e deve disputare la prova finale l’11 settembre a Milano all’università Bocconi. Si chiede un contributo per le spese di viaggio dell’alunno che verrà accompagnato dalla mamma.

Prosegue il dirigente affermando che in bilancio non erano state previste spese di questo genere, ma se il consiglio lo ritiene necessario, si farà in modo che si trovino le risorse per almeno il 50 per cento delle spese.

Il consiglio ha preso atto di questo e ritiene opportuno destinare un contributo alle spese che

sosterrà la famiglia per partecipare all'evento nazionale.

L'insegnante Zanet ricorda gli incontri previsti per i genitori in presenza, il preside chiude la seduta dicendo che il Consiglio è al termine del triennio pertanto si aspettano indicazioni dal USR sulle modalità dello svolgimento delle elezioni degli organi collegiali.

Alle 18:43 la seduta si chiude.

Il segretario
Rosanna Talloru