

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno mercoledì 29 giugno 2021, alle ore 17:30 in modalità videoconferenza si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'I.C. Pirri 1 - Pirri 2 per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1) Variazioni e attuazione P. A.

2) Contributo Genitori a. s. 2021/2022

3) Comunicazione del D.S. per l'organizzazione scolastica a.s. 2021/2022

4) Varie ed eventuali.

In apertura di seduta il Presidente effettua la verifica delle presenze:

| Cognome Nome | Componente | Presente | Assente |
|-----------------------------|----------------------|----------|---------|
| Pusceddu Valentino Pasquale | Dirigente Scolastico | X | |
| Anni Sabrina | Genitori | X | |
| Melis Claudia | Genitori | X | |
| Mulas Alessandro | Genitori | X | |
| Orrù Andrea | Genitori | | X |
| Pinna Alessandra | Genitori | | X |
| Poddie Daniela | Genitori | X | |
| Puddu Nicolò | Genitori | | X |
| Durzu Monica | Docente | X | |
| Lobina Giovanna | Docente | X | |
| Manunza Rita | Docente | | X |
| Mura Monica | Docente | X | |
| Pili Simona | Docente | X | |
| Saba Patrizia | Docente | | X |
| Talloru Rosanna | Docente | | X |
| Zanet Milena | Docente | X | |
| Laconi Rosanna | ATA | X | |

Constatata la presenza del numero legale il Presidente procede alla nomina del segretario; si propone come segretario la docente Milena Zanet.

Il Presidente chiede l'integrazione del punto "Approvazione verbale della seduta precedente" all'Odg come primo punto. Il Consiglio approva.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Il Consiglio approva con l'astensione della signora Anni e della docente Zanet. **Delibera n. 124.**

2. Variazioni e attuazione P. A.

Il Dirigente scolastico presenta il quadro riassuntivo della relazione della DSGA e ricorda che a fine giugno le scuole devono fare una rimodulazione delle operazioni di bilancio:

- 1) La prima riguarda il PON – Supporti didattici (comodato d'uso) di € 19.764,71;
- 2) La seconda riguarda un aumento del finanziamento annuale del MIUR (Funzionamento) di € 150;
- 3) La terza riguarda gli Obiettivi di servizio, ossia l'adeguamento della rete Qubiarch per la Scuola Primaria di via Toti e per la Scuola secondaria "Dante" per € 10mila;

- 4) Risorse finanziarie per acquisto defibrillatore DAE di euro mille;
- 5) € 18.813,45 per risorse ex art.31 comma 1 D.L. 41/2021 che sono stati già spesi per acquisto pc e piattaforme didattiche (Reedoc);
- 6) € 23.419,08 per risorse ex art.31 comma 6 D.L. 41/2021 stabiliti per tutti gli Istituti e calcolati su parametri relativi al numero scuole e personale docente e utilizzati per la psicologia scolastica
- 7) Tutti a Iscola (ex Linea C) contributo di € 19.200: avviata procedura per il bando per il reclutamento degli psicologi in modo da partire con le attività per settembre 2021
- 8) Formarsi per Formare di € 96.250: il nostro Istituto è capofila di 10 scuole. Sono stati definiti i percorsi formativi per l'ambito 7 e per l'inclusione.
- 9) Fondi di rotazione € 80.263,39
- 10) Affitto strumenti musicali (arpe, violini, flauti) di €110, però mancano all'appello alcuni genitori insolventi
- 11) Rimborsi per recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese di € 594: per mero errore materiale era stata pagata una cifra superiore e si è provveduto a recuperarla
- 12) Interessi attivi da Banca d'Italia di € 0,01
- 13) Rimborso di € 842,40: sono i soldi versati da ass.ne che gestiva un progetto che non è stato attivato causa Covid e restituiti alle famiglie.

Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 125.**

3. Contributo genitori a.s. 2021/2022.

Il Dirigente Comunica che a partire da settembre la situazione della segreteria subirà importanti cambiamenti pertanto allo stato attuale non è in grado di poter dedicare una figura amministrativa che si occupi per una parte del tempo di provvedere agli ordini SZ per le scuole. Pertanto occorre modificare le modalità di acquisto chiedendo la collaborazione alle famiglie. La docente Zanet illustra le proposte emerse in sede di Consigli tecnici nelle Scuole Primarie:

- I genitori delle classi prime verseranno all'Istituto un contributo pari a 80€ annuali In particolare il contributo richiesto verrà utilizzato per l'assicurazione infortuni e R.C.T. degli alunni (€ 6)-il diario personalizzato dell'Istituto (€ 4)-il kit alunno e della classe (€ 70).
- Per i genitori degli alunni delle classi 2^a-3^a-4^a-5^a le PROPOSTE sono le seguenti:
 - Versamento all'Istituto di €35 per l'assicurazione infortuni e R.C.T. degli alunni, il diario personalizzato dell'Istituto e acquisto dei quadernotti e borsa
 - Versamento all'Istituto di €25 per l'assicurazione infortuni e R.C.T. degli alunni, il diario personalizzato dell'Istituto e acquisto dei quadernotti,

I docenti consegnano al rappresentante l'ordine del materiale necessario (con indicata le caratteristiche del prodotto, la marca e le quantità) per tutta la classe SZ per un acquisto paria a 40€ per alunno. Pertanto ogni genitore dovrebbe consegnare tale cifra al rappresentante che poi provvederà all'acquisto. Si precisa che gli articoli acquistati sono per tutta la classe e vanno condivisi.

Si chiede una circolare esplicativa dove vengono indicate tutte queste modalità. Inoltre si propone che l'acquisto delle borse per le classi successive alla prima venga fatto dalla scuola con un determinato quantitativo e ogni qualvolta il genitore ne ha necessità l'acquista direttamente dalla scuola.

Il Dirigente precisa che tutti i versamenti alla scuola andranno fatti attraverso il sistema PagoPA.

Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 126**

Il Dirigente comunica ai primi di settembre verrà organizzata una riunione alla quale saranno invitati tutti i rappresentanti dei genitori "in carica" per presentare questa nuova modalità di acquisto e per chiedere la collaborazione dei rappresentanti.

Per quanto concerne la Scuola dell'Infanzia la proposta è la seguente:

- € 6 per l'assicurazione infortuni e R.C.T. degli alunni da versare alla scuola tramite PagoPa
- € 25 per Materiale didattico per ampliamento offerta formativa da consegnare in due tranche ai rappresentanti della sezione. I signori rappresentanti con le quote ricevute sono invitati ad effettuare l'acquisto dei materiali, facendo riferimento ad un elenco selezionato dal team docente della sezione, da un catalogo o sito web.

Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 127**

Per la Scuola Secondaria si propone un contributo di € 35 comprensivo del Diario, dell'assicurazione infortuni e R.C.T e materiale didattico per ampliamento offerta formativa da versare alla scuola tramite PagoPa.

Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 128.**

4. Comunicazione del D.S. per l'organizzazione scolastica a.s. 2021/2022.

Il Dirigente comunica che allo stato attuale il Ministero non ha ancora emanato alcune Linee guida sulle modalità di ripresa delle attività didattiche a settembre. Le proposte emerse nei Consigli tecnici dell'Istituto verranno discusse prima nei Collegi docenti.

Non è stato ancora deliberato il Calendario Scolastico della Regione Sardegna pertanto non si ha ancora la data ufficiale dell'inizio delle lezioni.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 18.54.

F.to La segretaria
Milena Zanet

F.to La Presidente
Claudia Melis